

СОГЛАСОВАНО»
Председатель профсоюзного комитета
И.А.Вязовская

от «10» июня 2022

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «СОШ №40 им.
В.Токарева»
Н.И.Федака

Приказ МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева
от «10» июня 2022 № 395-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 40 имени Вячеслава Токарева»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 40 имени Вячеслава Токарева» подведомственного муниципальному казенному учреждению «Управление образования Администрации города Бийска» определяет порядок формирования системы оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 40 имени Вячеслава Токарева» (далее - МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева»).

1.2 Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 40 имени Вячеслава Токарева» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

Трудовым кодексом Российской Федерации;

приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (зарегистрировано Минюстом России 25.12.2015, регистрационный № 36204) (далее – «приказ Минобрнауки России № 1601»);

приказом Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (зарегистрировано Минюстом России 01.06.2016, регистрационный № 42388) (далее – «приказ Минобрнауки России № 536»);

постановлением Правительства Алтайского края от 24.01.2014 № 22 «Об утверждении методики расчета нормативов бюджетного финансирования реализации образовательных программ и субвенций из краевого бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение до-

полнительного образования детей в общеобразовательных организациях Алтайского края» (далее - «Постановление № 22»); постановлением Администрации города Бийска от 19.09.2019 № 1643 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений» с изменениями/

Также с учетом положений постановления Правительства Алтайского края от 23.10.2017 № 375 «О применении систем оплаты труда работников краевых государственных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных), а также работников учреждений (организаций), финансируемых за счет средств краевого бюджета» (в ред. постановления Правительства Алтайского края 24.03.2022 № 95)

1.3. Размер заработной платы работников образовательных учреждений отражается в трудовых договорах в соответствии с установленной системой оплаты труда (заключаемых на основе типовой формы трудового договора, утвержденной Распоряжением Правительства РФ от 26.11.2012 № 2190-р (ред. от 14.09.2015), приложение 3 Примерная форма трудового договора с работником государственного (муниципального учреждения)

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

1.5. В случае совмещения должностей, выплаты стимулирующего характера устанавливаются по основной должности работника.

1.6. Оплата труда работников, полностью отработавших за месяц норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями и выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.7. В случае если месячная заработная плата работников (без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями и выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных) полностью отработавших в этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством, выплачивается персонализированная доплата в размере разницы между сложившейся месячной заработной платой (без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями и выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных) и установленным минимальным размером оплаты труда.

1.8. Повышение уровня реального содержания заработной платы работников МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева» обеспечивается индексацией заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги, в размере и в сроки, устанавливаемые постановлениями Правительства Алтайского края о такой индексации.

2. Формирование и распределение фонда оплаты труда

2.1. Формирование фонда оплаты труда МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева» осуществляется в пределах объема финансовых средств, выделенных МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева» на текущий финансовый год за счет субвенции из краевого бюджета в соответствии с количеством учащихся, нормативами расходов по заработной плате на одного обучающегося с применением районного коэффициента, коэффициентов удорожания образовательной услуги по видам классов и формам обучения, поправочных коэффициентов для МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева», установленных муниципальному казенному учреждению «Управление образования Администрации города Бийска» (далее – Управление образования) согласно п.18 Постановления № 22.

2.2. Размер фонда оплаты труда МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева» определяется Управлением образования согласно п.15 Постановления № 22.

2.3. Директор МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева» обеспечивает результативность и эффективность использования фонда оплаты труда, в пределах установленных средств формирует фонд оплаты труда с разделением его на базовую и стимулирующую часть, обеспечивает установление заработной платы работников школы.

2.4. Директор МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева» формирует и утверждает штатное расписание в пределах выделенного фонда оплаты труда. При этом обеспечивает предельную долю расходов на оплату труда работников административно-управленческого персонала, вспомогательного и обслуживающего персонала в фонде оплаты труда не более 30 процентов.

2.5. Тарификационный список педагогического персонала утверждается на учебный год приказом директора МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева» по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации МБОУ «СОШ №40 им. В.Токарева» с детализацией гарантированной части оплаты труда (оклад, ставка заработной платы, виды и размеры повышающих коэффициентов и компенсационных выплат) в соответствии с настоящим Положением с письменным ознакомлением данных работников под подпись.

3. Оплата труда педагогических работников

3.1. Заработная плата педагогических работников включает в себя оклад (должностной оклад), ставку заработной платы, повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

3.1.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева» устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей по соответствующим квалификационным уровням профессиональных ква-

лификационных групп (далее – «ПКГ») не ниже минимальных окладов (с учётом компенсации на книгоиздательскую продукцию) согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3.1.2. Повышение минимальных размеров окладов (должностных окладов) ставок заработной платы работников, осуществляется на основании нормативных правовых актов органов местного самоуправления, принятых в соответствии с пунктом 4 постановления Правительства Алтайского края от 24.03.2022 № 95.

Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, ставок заработной платы увеличиваются в установленном размере и в пределах средств, предусмотренных в бюджете на текущий год.

3.1.3. К окладу (должностному окладу), ставке заработной платы педагогических работников МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева» устанавливаются повышающие коэффициенты с учетом:

квалификационной категории;

средней наполняемости классов по МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева»;

специфики работы.

3.1.4. Порядок применения повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы педагогических работников определен настоящим Положением.

3.1.5. Повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории педагогического работника устанавливается:

для имеющих первую категорию – 1,2;

для имеющих высшую категорию – 1,3.

3.1.6. При средней наполняемости классов в МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева» свыше 14 человек устанавливается повышающий коэффициент, который рассчитывается по формуле:

$K = 1 + (N_{\text{ср}} - 14) \times 0,009$, где:

K – повышающий коэффициент с учетом наполняемости классов;

$N_{\text{ср}}$ – средняя наполняемость классов МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева», которая устанавливается приказом Управления образования на основании данных АИС «Сетевой регион. Образование» по состоянию на дату, установленную Управлением образования

Коэффициент средней наполняемости классов не применяется при реализации программ ФГОС в части внеурочной деятельности и надомном обучении.

3.1.7. Повышающие коэффициенты устанавливаются в размерах, определенных в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению, которые не образуют новый оклад.

3.1.8. Применение повышений, указанных в пункте 3.1.3., осуществляется к размеру оплаты за фактический объем учебной нагрузки и (или) педагогической работы.

При наличии у работников права на применение повышений

по нескольким основаниям их величины по каждому основанию определяются отдельно и суммируются.

3.2. Виды выплат компенсационного характера педагогическим работникам, порядок и условия их назначения определяются локальными нормативными актами МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева» с учетом настоящего Положения.

Педагогическим работникам устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы);

выплаты за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей (проверка тетрадей, заведование кабинетами, методическими объединениями, классное руководство, психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов и иная деятельность, непосредственно связанная с учебным процессом);

выплаты за реализацию адаптированных образовательных программ в условиях инклюзивного класса;

выплаты за сопровождение детей на семейном образовании и самообразовании

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент).

3.2.1. Выплаты компенсационного характера работникам МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева» в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время), устанавливаются в соответствии со ст. 149 – 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.2.2. Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, осуществляется в соответствии со ст. 147 Трудового кодекса Российской Федерации. В целях определения размера указанных выплат работодателем организуют проведение специальной оценки условий труда.

3.2.3. Размер, виды и условия выплат компенсационного характера педагогическим работникам за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей (проверка тетрадей, заведование кабинетами, методическими объединениями, классное руководство, психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов и иная деятельность, связанная с образовательным процессом), устанавливаются в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению.

Размер, виды и условия выплат компенсационного характера педагоги-

ческим работникам за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей устанавливаются приказом по учреждению ежегодно

Размеры выплат устанавливаются в абсолютных величинах либо определяются в процентах от размеров, установленных по квалификационному уровню ПКГ по занимаемой должности окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

При определении размеров доплат в относительных значениях (процентах) не учитываются предусмотренные системой оплаты труда повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Выплата за классное руководство из средств краевого бюджета устанавливается в абсолютном размере в зависимости от наполняемости класса, но не менее размера, установленного до назначения им ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство из средств федерального бюджета с 01.09.2020.

Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство из средств федерального бюджета устанавливается в соответствии:

с постановлением Правительства Алтайского края от 15.06.2020 № 270 «О предоставлении выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций Алтайского края, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе адаптированные общеобразовательные программы»;

с муниципальным нормативным правовым актом (при наличии) о предоставлении выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций города Бийска.

Размер доплаты за психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов устанавливается МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева» самостоятельно в соответствии с Положением о психолого-педагогическом сопровождении обучающихся МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №40 им. В.Токарева» (приказ от 15.04.2022 № 263-ОД) в пределах средств, выделенных на эти цели (пункт 2.3 приложение 4 настоящего Положения)

Деятельность по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся из числа детей-инвалидов, осуществляется в соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 30.01.2013 № 37 «Об утверждении положения об организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся из числа детей-инвалидов в общеобразовательных организациях Алтайского края, реализующих программы начального общего, основного общего, и среднего (полного) общего образования».

3.2.4. Размер выплат за реализацию адаптированных образовательных программ в условиях инклюзивного класса устанавливаются педагогическо-

му работнику МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева» в соответствии с пунктом 3 приложения 4 к настоящему Положению

3.2.5. Размер выплат за сопровождение детей на семейном образовании и самообразовании устанавливаются педагогическому работнику МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева» в соответствии с пунктом 4 приложения 4 к настоящему Положению

3.2.6. Выплаты работникам, занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со ст. 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

К выплатам за работу в местностях с особыми климатическими условиями относятся районные коэффициенты. Размеры районных коэффициентов устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.2.7. Выплаты компенсационного характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева» в соответствующем финансовом году.

3.2.8. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

3.2.9. Объемы компенсационных выплат оплаты труда отражены в приложении 4 настоящего Положения.

3.3. Виды выплат стимулирующего характера педагогическим работникам, порядок и условия их назначения определяются локальными нормативными актами МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева», разработанными с учетом настоящего Положения, по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации МБОУ «СОШ №40 им. В.Токарева».

3.3.1. Для педагогических работников МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева» устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- ежемесячная выплата за результативность и качество работы;
- ежемесячная выплата за стаж педагогической работы;
- ежемесячная выплата за наличие ученой степени;
- ежемесячная выплата за наличие почетных званий и отраслевых наград;

- ежемесячная выплата за наставничество;

- ежемесячная выплата выпускникам образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального образования, впервые поступившим на работу, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с п. 3,4 ст. 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- ежемесячная выплата выпускникам образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, закончившим с отличием, впервые поступившим на работу в образовательную организа-

цию, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с пунктами 3,4 статьи 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с отличием прошедшие промежуточную аттестацию в течение первых трех лет;

единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами.).

3.3.2. Выплаты за результативность и качество работы педагогическим работникам устанавливаются в зависимости от показателей оценки результативности их профессиональной деятельности, которые определяются в соответствии с Положением об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических и административных работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 40 им. В. Токарева», согласованным с выборным органом первичной профсоюзной организации МБОУ «СОШ №40 им. В.Токарева».

Размер выплаты за результативность и качество работы определяется в соответствии с оценочными листами, утвержденными Положением об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических и административных работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 40 им. В. Токарева», путем умножения количества набранных баллов на стоимость одного балла.

3.3.3. Ежемесячные выплаты за стаж педагогической работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на педагогических должностях, устанавливаются от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

от 3 лет до 10 лет – 5 процентов;

от 10 лет до 15 лет – 10 процентов;

свыше 15 лет – 15 процентов.

3.3.4. Размер ежемесячной выплаты за наличие ученой степени по профилю деятельности устанавливается от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

кандидата наук – 10 процентов, но не более 3000 рублей в месяц;

доктора наук – 20 процентов, но не более 7000 рублей в месяц.

Ежемесячная выплата стимулирующего характера за наличие ученой степени устанавливается после принятия Высшей аттестационной комиссией решения о присуждении ученой степени в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации.

3.3.5. Ежемесячные стимулирующие выплаты за наличие почетных званий, отраслевых наград производятся от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

для педагогических работников, имеющих почетные звания «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель СССР», «Заслуженный учитель школы РСФСР», аналогичные почетные звания союзных республик, входивших в состав СССР, а также другие почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю преподаваемых дисциплин – 10 процентов;

для педагогических работников, награжденных отраслевыми наградами: нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» или значком «Отличник народного просвещения» – 5 процентов.

При наличии у педагогического работника нескольких оснований (почетное звание, отраслевая награда) выплата устанавливается по одному из оснований (максимальному) по основной должности.

3.3.6. Ежемесячные выплаты выпускникам образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, впервые поступившим на работу, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с п. 3, 4 ст. 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» устанавливаются на первые три года от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

первый год – не менее 30 процентов;

второй год – не менее 20 процентов;

третий год – не менее 10 процентов.

3.3.7. Размер ежемесячной выплаты выпускникам образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, закончившим с отличием, впервые поступившим на работу, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с п. 3, 4 ст. 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в течение первых трех лет устанавливается МБОУ «СОШ №40 им. В.Токарева» самостоятельно.

3.3.8. Единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий,

награждения почетными грамотами, отраслевыми наградами) производятся в соответствии с Положением о премировании работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 40 им. В.Токарева» на основании приказа директора МБОУ «СОШ №40 им. В.Токарева» за счет сложившейся экономии по фонду оплаты труда, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации МБОУ «СОШ №40 им. В.Токарева»

3.3.9. Порядок осуществления наставничества и размер ежемесячных выплат за наставничество устанавливается Положением о системе наставничества педагогических работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 40 им. В.Токарева» в пределах выделенных средств с учетом приказа Минобрнауки Алтайского края от 24.03.2022 № 404 «Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательных организациях Алтайского края, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ и образовательных программ среднего профессионального образования».

3.3.10. Объем стимулирующих выплат оплаты труда, отражен в приложении 5 настоящего Положения.

4. Расчет заработной платы директора МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева», его заместителей, главного бухгалтера

4.1. Заработная плата директора, заместителей директора, главного бухгалтера МБОУ «СОШ №40 им. В.Токарева» включает в себя оклад (должностной оклад), повышающий коэффициент, компенсационные и стимулирующие выплаты

4.2. Должностной оклад директора МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева» рассчитывается исходя из средней заработной платы основного персонала МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева» и в соответствии с группой по оплате труда руководителей образовательных учреждений по следующей формуле:

$$Др = (ЗПпер \times Кр \times А \times Псз) + Мл, \text{ где:}$$

Др – должностной оклад руководителя общеобразовательного учреждения;

ЗПпер – средняя заработная плата основного персонала данного учреждения;

Кр – коэффициент по группам оплаты труда руководителей общеобразовательных учреждений, установленный настоящим Положением;

А – повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории, результатов аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности устанавливается к должностному окладу руководителя в следующих размерах:

для руководителей, имеющих первую квалификационную категорию - 1,1 (до истечения срока действия);

для руководителей, имеющих высшую квалификационную категорию - 1,15 (до истечения срока действия);

для руководителей, подтвердивших соответствие занимаемой должности - до 1,15. Размер устанавливается учредителем по результатам аттестации;

Псз – повышающий коэффициент с учетом ученой степени по профилю образовательного учреждения, почетного звания или отраслевой награды;

Мл – средства в однократном размере ежемесячной денежной компенсации педагогическим работникам на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере, установленном действующим законодательством, выплачиваемые не зависимо от объема нагрузки.

4.3. Должностной оклад директора МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева» устанавливается согласно приказу МКУ «Управление образования Администрации города Бийска» рассчитывается, исходя из средней заработной платы основного персонала учреждения за год (за исключением заработной платы директора, его заместителей и главного бухгалтера).

При расчете средней заработной платы основного персонала учреждения учитываются все предусмотренные системой оплаты труда виды выплат, применяемые в учреждении за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителю учреждения, за исключением выплат компенсационного характера.

4.4. Должностные оклады заместителей директора МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева», главного бухгалтера устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностных окладов руководителя МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева» (без учета выплат за наличие квалификационной категории, ученой степени по профилю образовательного учреждения, почетного звания или отраслевой награды).

В должностные оклады заместителей директора МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева», деятельность которых связана с организацией образовательного процесса, включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере, установленной действующим законодательством.

Рассчитанные таким образом размеры должностных окладов увеличиваются на повышающие коэффициенты с учетом квалификационной категории, результатов аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности (в размере до 1,15), ученой степени по профилю образовательного учреждения, почетного звания или отраслевой награды, которые имеют заместители директора МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева».

Размер должностного оклада главного бухгалтера увеличивается на повышающий коэффициент с учетом почетного звания или отраслевой награды.

4.5. Выплаты за наличие квалификационной категории, ученой степени, почетного звания или отраслевой награды, а также выплаты компенсационного характера осуществляются из специальной части фонда оплаты труда административно-управленческого персонала в порядке, установленном для педагогического персонала МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева».

4.6. Виды выплат компенсационного характера заместителям директора, главному бухгалтеру МБОУ «СОШ №40 им. В.Токарева», порядок и условия их назначения определяются приказами директора МБОУ «СОШ №40 им. В.Токарева» в соответствии с пунктом 3.2. раздела 3 настоящего Положения.

4.7. Для заместителей директора, главного бухгалтера МБОУ «СОШ №40 им. В.Токарева» устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячная выплата за наличие ученой степени;

ежемесячная выплата за наличие почетных званий и отраслевых наград;

ежемесячная выплата за стаж работы;

ежемесячная выплата за результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное выполнение должностных обязанностей;

премии по итогам работы (квартал, полугодие, год).

4.7.1. Ежемесячная выплата за наличие ученой степени заместителям директора, главному бухгалтеру МБОУ «СОШ №40 им. В.Токарева» устанавливается от окладов (должностных окладов) в размерах в соответствии с подпунктом 3.3.4 пункта 3 настоящего Положения

4.7.2. Ежемесячная выплата за наличие почетных званий и отраслевых наград заместителям директора, главному бухгалтеру МБОУ «СОШ №40 им. В.Токарева» устанавливается от окладов (должностных окладов) в размерах в соответствии с подпунктом 3.3.5 пункта 3 настоящего Положения.

4.7.3. Ежемесячная выплата за стаж работы для заместителей директора, главного бухгалтера МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева» устанавливается от оклада (должностного оклада) с учетом стажа работы в общеобразовательных организациях на руководящей должности в размерах в соответствии подпунктом 3.3.3. пункта 3 настоящего Положения.

4.7.4. Ежемесячная выплата за результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное выполнение должностных обязанностей заместителям директора, главному бухгалтеру МБОУ «СОШ №40 им. В.Токарева» устанавливается в зависимости от показателей оценки результативности профессиональной деятельности, утвержденных Положением об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических и административных работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 40 им. В. Токарева», согласованным с выборным профсоюзным органом.

4.7.5. Премии по итогам работы (полугодие, год) выплачиваются

за счет экономии средств фонда оплаты труда МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева» в соответствии с Положением о премировании работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 40 им. В.Токарева», который утверждает показатели и условия премирования, согласованным с выборным профсоюзным органом.

4.7.6. Выплаты стимулирующего характера для заместителей директора, главного бухгалтера МБОУ «СОШ №40 им. В.Токарева» осуществляются за счет стимулирующей части фонда оплаты труда МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева».

4.8. В трудовом договоре с директором МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева» могут быть предусмотрены дополнительные выплаты за счет средств, получаемых от приносящей доход деятельности. Порядок осуществления таких выплат определяется учредителем

4.9. Среднемесячная заработная плата за календарный год заместителей директора, главного бухгалтера МБОУ «СОШ №40 им. В.Токарева», формируемая за счет всех источников финансового обеспечения не может превышать 90 процентов заработной платы директора МБОУ «СОШ №40 им. В.Токарева», предусмотренной трудовым договором.

4.10. Ответственность за соблюдение установленного соотношения размера заработной платы директора и заместителей директора, главного бухгалтера МБОУ «СОШ №40 им. В.Токарева», возлагается на директора МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева»

5. Оплата труда специалистов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала.

5.1. Заработная плата специалистов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала включает в себя оклад (должностной оклад), выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Размеры окладов (должностных окладов) специалистов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала устанавливается на основе отнесения занимаемых ими должностей по соответствующим квалификационным уровням ПКГ согласно приложению 2 к Положению.

5.3. Виды выплат компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу, порядок и условия их назначения определяются локальными актами МБОУ «СОШ №40 им. В.Токарева» с учетом настоящего Положения.

Специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и

нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы);

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

иные выплаты, предусмотренные действующим законодательством.

5.3.1. Выплаты компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессии (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время), устанавливаются в соответствии со ст. 149 – 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.3.2. Выплаты компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу, занятому на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, осуществляются в соответствии со ст. 147 Трудового кодекса Российской Федерации. В целях определения размера указанных выплат директором МБОУ «СОШ №40 им. В.Токарева» организуется проведение специальной оценки условий труда.

5.3.3. Выплаты компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу, занятому в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со ст. 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

К выплатам компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу за работу в местностях с особыми климатическими условиями относятся районные коэффициенты. Размеры районных коэффициентов устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.3.4. Выплаты компенсационного характера осуществляется в пределах фонда оплаты труда МБОУ «СОШ №40 им. В.Токарева» в соответствующем финансовом году.

5.3.5. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

5.3.6. Виды выплат стимулирующего характера специалистам, порядок и условия их назначения определяются Положением об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических и административных работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 40 им. В. Токарева», согласованными с выборным профсоюзным органом МБОУ «СОШ №40 им. В.Токарева» с учетом настоящего Положения.

Виды выплат стимулирующего характера учебно-вспомогательного, обслуживающего и прочего персонала, порядок и условия их назначения определяются Положением о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда учебно-вспомогательному, обслуживающему и прочему персоналу МБОУ «СОШ №40 им.

В.Токарева», согласованными с выборным профсоюзным органом МБОУ «СОШ №40 им. В.Токарева» с учетом настоящего Положения.

5.4. Для специалистов, учебно-вспомогательного, обслуживающего и прочего персонала МБОУ «СОШ №40 им. В.Токарева» устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячная выплата за результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное выполнение должностных обязанностей;

за интенсивность и высокие результаты труда; премии по итогам работы (квартал, год);

иные поощрительные выплаты

5.4.1. Размер ежемесячных выплат за результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное выполнение должностных обязанностей специалистов устанавливаются в зависимости от показателей оценки результативности их профессиональной деятельности, которые определяются в соответствии с Положением об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических и административных работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 40 им. В. Токарева», согласованным с выборным органом первичной профсоюзной организации МБОУ «СОШ №40 им. В.Токарева».

Размер выплаты за результативность и качество работы специалистов определяется в соответствии с оценочными листами, утвержденными Положением об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических и административных работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 40 им. В. Токарева», путем умножения количества набранных баллов на стоимость одного балла.

Размер ежемесячных выплат за результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное выполнение должностных обязанностей учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала устанавливаются в зависимости от показателей оценки результативности профессиональной деятельности, которые определяются в соответствии с Положением о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда учебно-вспомогательному, обслуживающему и прочему персоналу МБОУ «СОШ №40 им. В.Токарева», согласованным с выборным профсоюзным органом МБОУ «СОШ №40 им. В.Токарева».

5.4.2. К выплатам за интенсивность и высокие результаты труда разработаны показатели премирования, по которым устанавливаются критерии оценки, размеры выплат, утвержденные Положением о премировании работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 40 им. В.Токарева», согласованные с выборным профсоюзным органом МБОУ «СОШ №40 им. В.Токарева»..

5.4.3. Премии по итогам работы (квартал, год), иные поощрительные выплаты, предусмотренные Положением о премировании работников МБОУ

«Средняя общеобразовательная школа № 40 им. В.Токарева», согласованные с выборным профсоюзным органом производятся за счет экономии средств фонда оплаты труда МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева».

5.4.4. Перечень условий премирования специалистов, учебно - вспомогательного и обслуживающего персонала устанавливается Положением о премировании работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 40 им. В.Токарева», согласованные с выборным профсоюзным органом.

6.Заключительные положения

6.1. В случае недостаточности средств базовой части фонда оплаты труда МБОУ «СОШ №40 им. В.Токарева» на выплату окладов, ставок заработной платы педагогическим работникам, в связи с увеличением численности учащихся на дому, на эти цели могут направляться средства из стимулирующей части фонда оплаты труда МБОУ «СОШ №40 им. В.Токарева».

6.2. В случае образования экономии фонда оплаты труда в МБОУ «СОШ №40 им. В.Токарева», при условии выполнения муниципального задания, средства экономии могут быть направлены на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда или в виде переходящих остатков на следующий финансовый год на те же цели.

Приложение 1

Размеры

минимальных окладов педагогических работников (с учётом ежемесячной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукции*)

Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер минимальных окладов, рублей
1	2	3
Первый	Музыкальный руководитель; старший вожатый	7849
Второй	Педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	7849
Третий	Воспитатель; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	8170
Четвертый	Педагог-библиотекарь; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	8170

*Согласно ст.108 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приложение 2

Размеры минимальных окладов (должностных окладов) учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала

№ п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер минимальных размеров (должностных окладов), рублей
1	2	3	4
1.	Профессиональные квалификационные группы специалистов и служащих		
1.1	Служащие первого уровня		
	первый	делопроизводитель	2976
		секретарь (руководителя)	2976
		секретарь-машинистка	2976
1.2	Служащие второго уровня		
	первый	инспектор по кадрам	3267
		лаборант	3267
		техник-программист	4857
	второй	заведующий хозяйством	3267
1.3	Служащие третьего уровня		

	первый	бухгалтер	3629
		инженер-программист (программист)	4421
		инженер-электроник (электроник);	4421
		специалист по кадрам	4858
		специалист по закупкам	4858
		специалист по охране труда	4858
	второй	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается вторая внутри должностная категория	5337
	третий	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается первая внутридолжностная категория	6411
	четвертый	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «ведущий»	7476
2.	Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих		
2.1	Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня		
	первый	гардеробщик	2862
		дворник	2862
		кладовщик	2976
		сторож (вахтер)	2976
		рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	2976
		уборщик служебных помещений	2862
3.	Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии		
3.1	Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена		
3.1		библиотекарь	4858
		заведующий библиотекой	7476

Приложение 3

Повышающие коэффициенты

1. Повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории

1.1. Педагогические работники

№ п/п	Квалификационная категория	Коэффициент
1.	Высшая	1,3
2.	Первая	1,2

1.2. Административные работники

№ п/п	Категория работников	Коэффициент
1.	для директора/заместителей директора, подтвердивших соответствие занимаемой должности	до 1,15

2. Повышающий коэффициент средней наполняемости классов по образовательному учреждению

При средней наполняемости классов в МБОУ «СОШ № 40 им. В.Токарева» свыше 14 человек устанавливается повышающий коэффициент, который рассчитывается по формуле:

$$K = 1 + (N_{\text{ср.}} - 14) \times 0,009, \text{ где:}$$

K – повышающий коэффициент с учетом наполняемости классов;

$N_{\text{ср}}$ – средняя наполняемость, которая устанавливается приказом учредителя на основании данных федерального статистического наблюдения по форме № ОО-1 (совпадает с данными АИС «Сетевой регион. Образование» на дату предоставления отчета

3. Коэффициенты специфики работы, применяемые при расчете окладов педагогических работников

№ п/п	Показатели специфики работы	Коэффициенты специфики работы (K_c)
1	2	3
1	За реализацию на углубленном уровне программ учебных предметов на уровне начального общего, основного общего образования, а также на уровне среднего общего образования для обеспечения подготовки обучающихся по естественно-научному, гуманитарному, технологическому, социально-экономическому и универсальному (при наличии углубленного изучения отдельных предметов) профилям	1,15
2	За реализацию адаптированных образовательных программ в условиях отдельного класса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	1,15

3.	За индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых	1,2
4	За индивидуальное обучение детей на дому (на основании медицинского заключения)	1,2

Приложение 4

Компенсационные выплаты

1. Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда при условии проведения специальной оценки условий труда.

Должность	Коэффициент
Учитель информатики	1,08
Учитель химии	1,12
Учитель технологии	1,12

2. Выплаты компенсационного характера педагогическим работникам за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей

2.1. Неаудиторная занятость

№	Неаудиторная занятость	Условия оплаты	Сумма (руб.)
1	Проведение дополнительных занятий с обучающимися, по подготовке к итоговой аттестации	За одну группу обучающихся	500
2	Проведение дополнительных занятий с обучающимися, имеющими трудности в освоении образовательных программ	За одну группу обучающихся	500
3	Организация и проведение работы по созданию безопасных условий в школе	Согласно регламента работы	1500
4	Работа учителя по созданию комфортной среды на территории школы (апрель - июнь)	Наличие плана работы	500
5	Организация и проведение работы в школьном музее	Согласно регламента работы. На основании плана (программы) с оформлением ежемесячной отчетности	500
6	Организация и проведение работы с допризывной молодежью	На основании плана (программы) с оформлением записей в специальном журнале	2500
7	Руководство методическим объединением учителей-предметников	Согласно должностной инструкции руководителя методического	1500

		объединения	
8	Руководство НОУ	Согласно Положению НОУ	1500
9	Работа с ИКТ-оборудованием	Установка программного обеспечения, обслуживание и ремонт	1500
10	Проведение работы по контентной фильтрации	Контроль, отчетность	300
11	Проведение работы по доступу к сети Интернет и локальной сети школы	Обеспечение работоспособности системы. Тестирование, отчетность	700
12	Работа оператора школьного сайта	Поддержание сайта в рабочем состоянии, регулярное обновление информации, отчетность	500
13	Работа оператора программы «Сетевой регион. Образование»	Администрирование системы, мониторинг посещений, отчетность	500
14	Организация сетевого профессионального взаимодействия	Наличие плана работы, отчетность, мониторинг	800
15	Обеспечению информационной открытости профессионального сообщества школы	Отчетность	800
16	Организация работы по Всеобучу	Отчетность, мониторинг	3000
17	Организация инновационной деятельности в рамках РИП	На основании плана (программы) с оформлением отчетности	3000
18	Организация работы наставнических пар	На основании плана (программы) с оформлением отчетности	2000
19	Руководство проектной деятельностью в рамках обновленных ФГОС	На основании плана (программы) с оформлением отчетности	3000
20	Организация мониторинга независимой оценки качества	На основании плана (программы) с оформлением отчетности	1000
21	Организация и проведения коррекционно-развивающих занятий с обучающимися, испытывающими трудности в освоении образовательной программы	За одну группу обучающихся	1125
22	Организация профориентационной работы с обучающимися	На основании плана (программы) с оформлением отчетности	3800
23	Организация психолого-педагогического сопровождения детей «группы риска» и разработка дополнительной образовательной программы	На основании плана (программы) с оформлением отчетности	2000
24	Проведение занятий профилактической направленности с обучающимися группы риска	На основании плана (программы) с оформлением отчетности	3000
25	Проведение дополнительных занятий психолого-педагогической направленности с обучающимися (3 группы)	За одну группу обучающихся	1333
26	Разработка и изготовление дидактических материалов	Наличие материалов в соответствии с образовательной программой	2000

2.2. За проверку тетрадей

Размер доплаты за проверку тетрадей рассчитывается по формуле:

$$Дпт = Ку \times Ннед \times Су, \text{ где}$$

$Ку$ - количество учащихся в классе на начало учебного года;

$Ннед$ - фактическая нагрузка (количество часов по предмету в неделю);

$Су$ - стоимость за одного учащегося по предмету.

№ п/п	Предмет	Стоимость за одного учащегося/час (руб.)
1.	Русский язык, математика	4
2.	Литература 9 – 11 классы	3
3.	Иностранный язык	2
4.	Химия, физика	2
5.	География, биология, обществознание	1,0
6.	История, информатика, окружающий мир, астрономия, литература в 5-8 классах	0,5

2.3. Компенсационные доплаты за психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов

Размер доплаты за психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов рассчитывается по формуле:

$$\text{Расчет Дппс на 1 сопровождающего} = Ос/Кдет,$$

где $Ос$ – объем выделенных средств на психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов;

$Кдет$ – общее количество детей-инвалидов согласно заявлениям родителей на психолого-педагогическое сопровождение

2.4. Доплата за классное руководство определяется

2.4.1. Размер доплаты за классное руководство рассчитывается по формуле:

$$Дкр = Ку \times Су, \text{ где}$$

$Ку$ - количество учащихся в классе на начало учебного года;

$Су$ - стоимость за одного учащегося.

Наименование	Стоимость за одного учащегося (руб.)
Классное руководство за 1 учащегося:	
- обычные классы	65
- коррекционные классы	110

2.4.2. Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство:

1	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руковод-	5000
---	--	------

	ство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций из средств федерального бюджета	
--	--	--

3. Компенсационные доплаты за реализацию адаптированных образовательных программ рамках инклюзивного образования в общеобразовательном классе

Размер стоимости 1 обучающегося/час по адаптированным образовательным программам рассчитывается формуле:

Ст 1 обучающегося/час по АООП = O_c/U_n ,

где

O_c – объем выделенных средств на реализацию адаптированных образовательных программ в условиях инклюзивного класса:

U_n – общая сумма часов по учебному плану с учетом всех обучающихся по адаптированным образовательным программам в условиях инклюзивного класса

U_n – общая сумма часов по учебному плану с учетом всех обучающихся по адаптированным образовательным программам в условиях обучения на дому

4. Компенсационные доплаты за сопровождение детей на семейном образовании и самообразовании

Доплата за сопровождение детей на семейном образовании и самообразовании рассчитывается по формуле:

Дсем/самообр на 1 сопровождаемого учащегося = $O_c/K_{дет}$, где

O_c – объем выделенных средств по сопровождению детей на семейном обучении и самообразовании;

$K_{дет}$ – общее количество сопровождаемых детей согласно приказу о получении образования

5. Районный коэффициент

Районный коэффициент	1,15
----------------------	------

Приложение 5

Стимулирующие выплаты

1. За стаж работы

1.1. За педагогический стаж работы в учреждениях образования на педагогических должностях

№ п/п	Педагогический стаж	Процент к окладу (%)
1.	от 5 лет до 10 лет	5
2.	от 10 лет до 15 лет	10
3.	свыше 15 лет	15

1.2. За стаж работы для заместителей руководителя, главного бухгалтера в общеобразовательных учреждениях на руководящей должности

№ п/п	Стаж на руководящей должности	Процент к окладу
-------	-------------------------------	------------------

		(%)
1.	от 5 лет до 10 лет	5
2.	от 10 лет до 15 лет	10
3.	свыше 15 лет	15

2. За наличие ученой степени по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности, почетного звания или отраслевой награды

№ п/п		Процент к окладу (%)
1.	За наличие ученой степени по профилю деятельности кандидата наук	10, но не более 3000 рублей в месяц
2.	За наличие ученой степени по профилю деятельности доктора наук	20 но не более 7000 рублей в месяц
3.	Для педагогических работников, имеющих почетные звания «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель СССР», «Заслуженный учитель школы РСФСР», аналогичные почетные звания союзных республик, входивших в состав СССР, а также другие почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю преподаваемых дисциплин	10
4.	Для педагогических работников, награжденных отраслевыми наградами: нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» или значком «Отличник народного просвещения»	5

3. Доплаты выпускникам образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, впервые поступившим на работу, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования

№ п/п	Продолжительность	Доплата к должностному окладу (%)
1.	Первый год работы	30
2.	Второй год работы	20
3.	Третий год работы	10
4.	Доплата выпускникам образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, закончившим с отличием, впервые поступившим на работу в образовательную организацию, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования с отличием прошедшие	5

	промежуточную аттестацию в течение первых трех лет	
--	--	--