

**Приказ**

г. Бийск

01.11.2024

№ 1102 - ОД

**Об утверждении «дорожной карты» организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «СОШ № 40 имени В. Токарева» в 2025 году**

В целях подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «СОШ № 40 имени В. Токарева» в 2024 году

приказываю:

1. Утвердить «дорожную карту» организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «СОШ № 40 имени В. Токарева» в 2025 году.
2. Зоной М.П. разместить на официальном сайте учреждения «дорожную карту» организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «СОШ № 40 имени В. Токарева» в 2025 году до 10.11.2024 г.
3. Контроль исполнения приказа возложить на зам. директора по УВР Н.В.Чеканову.

Директор МБОУ «СОШ № 40 имени В.Токарева»

Н.И.Федака

**Дорожная карта  
организации и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «СОШ № 40 имени В. Токарева» в 2024 2025 учебном году**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Ожидаемый результат</b>
<b>1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году</b>				
1.1	Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 на заседаниях школьных методических объединений	Август-сентябрь 2024 г.	Зам директора по УВР Н.В.Чеканова, Руководители ШМО	Обсуждение результатов, определение проблемных зон по каждому из предметов, постановка задач на новый учебный год.
1.2	Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 на совещании при директоре	Октябрь 2024 г.	Директор Федака Н.И. Зам директора по УВР Н.В.Чеканова	
1.3	Подготовка аналитических отчетов об итогах проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году	Август-сентябрь 2024 г.	Зам директора по УВР Н.В.Чеканова,	Использование аналитических отчетов при составлении планов работы школьных методических объединений
<b>2. Меры по повышению качества реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования</b>				
2.1.	Организация методической и консультационной поддержки учителям-предметникам: - проведение тематических семинаров для педагогов ОУ; оказание адресной консультационной поддержки учителям-предметникам.	В течение учебно-го года	Зам директора по УВР Н.В.Чеканова	Организация методической и консультационной поддержки учителям предметникам.

2.2.	Организация и проведение консультаций, дополнительных индивидуальных занятий для выпускников 9-х и 11-х классов при подготовке к ГИА (Приложение 1,2)	В течение учебного года	Зам директора по УВР Н.В.Чеканова, Учителя-предметники	Повышение качества знаний уч-ся 9 и 11 классов
2.3.	Организация работы с учащимися, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к сдаче ГИА по обязательным учебным предметам в дополнительные сроки.	Июль – сентябрь 2024 г.	Зам директора по УВР Н.В.Чеканова	Проведение дополнительного этапа ГИА-9 и ГИА-11
2.4	Повышение квалификации педагогов, организация посткурсового сопровождения учителей, повысивших квалификацию, оказание им методической поддержки	В течение учебного года	Зам директора по УВР Е.А.Бедарева, Учителя-предметники	Повышение профессионального уровня учителей
2.5	Организация участия ОУ во Всероссийских проверочных работах	Март-май 2025 г.	Зам директора по УВР Н.Н.Хлуденева	Определение уровня подготовки обучающихся
2.6	Трансляция эффективных педагогических практик: - размещение на странице сайта ОУ инновационного педагогического опыта учителей по повышению качества образовательных достижений учащихся, по совершенствованию подготовки учащихся к ГИА-9 и ГИА-11.	В течение учебного года	Зам директора по УВР Е.А.Бедарева	Методическая поддержка учителей по разным направлениям и предметам

2.7	Участие в вебинарах, проводимых членами отделения краевого УМО, заседаниях ММО по вопросам повышения качества предметного образования, по подготовке школьников к ЕГЭ, ОГЭ.	В течение учебного года	Зам директора по УВР Е.А.Бедарева Зам директора по УВР Н.В.Чеканова, Руководители ШМО	Повышение профессионального уровня учителей
2.8	Использование результатов оценочных процедур ГИА при организации работы школьных методических объединений	В течение учебного года	Зам директора по УВР Н.В.Чеканова, Руководители ШМО	Повышение профессионального уровня учителей

<b>3. Правовое обеспечение</b>				
3.1	Приведение школьной нормативно-правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11, в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами Министерства образования и науки Алтайского края, МКУ «Управление образования Администрации г.Бийска».	В течение учебного года	Зам директора по УВР Н.В.Чеканова	Школьные нормативно-правовые акты
<b>4. Финансовое обеспечение ГИА</b>				
4.1.	Выплата компенсации педагогическим работникам, участвующим в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации	Август, сентябрь 2024	Директор Федака Н.И.	Выплаченная компенсация
<b>5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>				
5.1	Участие в вебинарах по актуальным вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11	В течение года	Зам директора по УВР Н.В.Чеканова,	Организация работы ППЭ в соответствии с нормативными требованиями
5.2	Организация и проведение обучения для проведения <b>ГИА-9:</b> - уполномоченных представителей ГЭК-9; - технических специалистов ППЭ; - организаторов ППЭ <b>ГИА-11:</b> - членов ГЭК-11; - технических специалистов ППЭ; - организаторов ППЭ	январь – апрель 2025	Зам директора по УВР Н.В.Чеканова,	Организация работы ППЭ в соответствии с нормативными требованиями

5.3	Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11	Для ГИА-9: сентябрь-май 2025 г. Для ГИА-11: сентябрь-май 2025 г.	Зам директора по УВР Н.В.Чеканова,	Отметки в журнале инструктажа
5.4	Участие в консультациях руководителей ППЭ, членов ГЭК по вопросам проведения ГИА, проводимых МКУ «Управление образования»	В течение учебного года	Зам директора по УВР Н.В.Чеканова, Члены ГЭК	Организация работы ППЭ в соответствии с нормативными требованиями
<b>6. Организационное сопровождение ГИА</b>				
6.1	Организация и подготовка к проведению ГИА-11 и ГИА-9 по обязательным учебным предметам в дополнительный (сентябрьский) период 2024 года: -сбор заявлений о сдаче ГИА-9 и ГИА-11 в дополнительный период.	По отдельному графику	Зам директора по УВР Н.В.Чеканова,	Создание условий для участия в дополнительном (сентябрьском) этапе ГИА-9 и ГИА-11
6.2	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году из числа выпускников ОУ текущего учебного года с указанием предварительного выбора сдаваемых предметов.	до 01 декабря 2024 г.	Зам директора по УВР Н.В.Чеканова,	Информация о количестве участников ГИА-9 и ГИА-11

6.3	<p>Формирование сведений в региональной информационной системе обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства РФ от 29.11.2021 №2085:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аудиторий ППЭ;</li> <li>- членов ГЭК;</li> <li>- руководителей ППЭ;</li> </ul>	<p>В соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11, графиком ФЦТ</p>	<p>Зам директора по УВР Н.В.Чеканова,</p>	<p>Своевременное формирование РИС</p>
-----	--	--	---	---------------------------------------

	- организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ.			
6.4	Участие в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях технологии проведения экзаменов ППЭ	По графику ФЦТ	Зам директора по УВР Н.В.Чеканова,	Участие в апробации
6.5	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): - организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат	Декабрь 2024 г., февраль, май 2025	Зам директора по УВР Н.В.Чеканова,	Проведение итогового сочинения (изложения)
6.6	Обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения).	Октябрь – ноябрь 2024	Зам директора по УВР Н.В.Чеканова,	Организация работы экспертов в соответствии с требованиями
6.7	Создание условий в ППЭ для выпускников с ОВЗ: - подготовка документов и информации об участниках ГИА с ОВЗ, в том числе об обучающихся, сдающих ГИА на дому; - создание в ППЭ условий для участников ГИА-9 и ГИА-11 с ОВЗ.	Февраль – март 2025 г.  Во время проведения ГИА	Зам директора по УВР Н.В.Чеканова, Зам.директора по УВР Е.С.Сатаева	Предварительная информация об участниках ГИА 2023 года, относящихся к категории ОВЗ, дети-инвалиды, инвалиды.  Обеспечение и соблюдение равных условий для сдачи ГИА обучающихся с ОВЗ
6.8	Участие в формировании института общественных наблюдателей для проведения ГИА-9 и ГИА-11	Январь-май 2025 г.	Зам директора по УВР Н.В.Чеканова,	Функционирование института общественных наблюдателей
6.11	Проведение инструктажа под подпись об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа с	Март-сентябрь 2025 г.	Зам директора по УВР Н.В.Чеканова,	Проведение инструктажа

	организаторами в аудиториях, вне аудиторий			
<b>7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>				
7.1	Организация работы школьной «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11	В течение учебного года	Зам директора по УВР Н.В.Чеканова	Организация работы школьной «горячей линии» по вопросам проведения ГИА в 2025 году
7.2	Информационное наполнение сайта ОУ	В течение учебного года	Зам директора по УВР Н.В.Чеканова, отв.за сайт Зонова М.П.	Размещение актуальной информации на сайте школы
7.3	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА на педагогических советах, совещаниях при директоре	В течение учебного года	Директор Федака Н.И., Зам. директора по УВР Н.В.Чеканова	Обеспечение соблюдения выполнения Порядка проведения ГИА-9, ГИА-11
7.4	Проведение: - родительских собраний в ОУ; - консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)	В течение учебного года	Зам директора по УВР Н.В.Чеканова, Классные руководители, педагог-психолог	Обеспечение информирования участников ГИА

7.5.	Информирование по ГИА-9: - о сроках и местах регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку; - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам; - о сроках проведения ГИА-9; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; -о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9.	до 31.12.2024 г. до 31.12.2024 г. до 01.04.2025 г. до 20.03.2025 г. до 20.04.2025 г.	Зам директора по УВР Н.В.Чеканова	Соблюдение сроков размещения информации
7.6	Информирование по ГИА-11: - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-11; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; -о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11.	до 01.11.2024 г. до 31.12.2024 г. до 01.11.2024 г. до 20.02.2025 г. до 01.11.2024 г. до 20.04.2025 г.	Зам директора по УВР Н.В.Чеканова	
7.7	Оформление информационных стендов в ОУ по вопросам ГИА-9 и ГИА-11, размещение соответствующей информации на сайтах ОУ	В течение учебного года	Зам директора по УВР Н.В.Чеканова  отв.за сайт Зюнова М.П.	Обеспечение информирования участников ГИА
7.8	Организация работы школьного психолога по вопросу подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	В течение учебного года	Скобелина С.А.	Психологическое сопровождение участников ГИА
7.9	Участие во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	Февраль 2025 г.	Зам директора по УВР Н.В.Чеканова	Участие представителей родительской общественности в акции
7.8	Организация и проведение акции «Единый день сдачи ОГЭ родителями»	Ноябрь 2024 г.	Зам директора по УВР Н.В.Чеканова	Участие представителей муниципалитета, родительской общественности в акции

**8. Контроль за организацией и проведением ГИА**

8.1	Осуществление мероприятий в рамках внутриучрежденческого контроля за подготовкой и проведением ГИА-9, ГИА-11	По плану	Зам. директора по УВР Бедарева Е.А. Зам директора по УВР Н.В.Чеканова	Справки по итогам контроля
8.2	Проверка готовности ППЭ	Март – май, август 2025 г.	Зам директора по УВР Н.В.Чеканова	Протокол готовности ППЭ
8.3	Организация видеонаблюдения за проведением ОГЭ в режиме офлайн	Март –апрель, май-июнь, сентябрь 2025 г.	руководитель ППЭ Зам директора по УВР Н.В.Чеканова	Видеонаблюдение в режиме офлайн в 100% аудиториях ППЭ

Приложение 1 к «Дорожной карте» (приказ

№ 1102 от 01.11.2024 г.).

**График консультаций по подготовке к ОГЭ**  
**на 2024-2025 учебный год**

Предмет	Класс	День недели	Время	Кабинет	Учитель
<b>Математика</b>	9а	четверг	13.30	20	Щербинина Е.В.
	9б	пятница	14.00	21	Щербинина Е.В.
	9в	вторник	14.00	21	Щербинина Е.В.
	9г	понедельник	13.30	20	Щербинина Е.В.
<b>Русский язык</b>	9а	понедельник	13.30	34	Шабанова О.Н.
	9б	четверг	13.30	34	Шабанова О.Н.
	9в	пятница	14.00	34	Шабанова О.Н.
	9г	вторник	14.00	34	Шабанова О.Н.
<b>Обществознание</b>	9 в,г	четверг	15.30	34	Борщова М.Г.
	9 а,б	четверг	14.30	34	Борщова М.Г.
<b>Информатика</b>	9 б,в	понедельник	13.30	26/25	Зонова М.П/Шапкина Е.В.
	9 а,г	понедельник	14.30	26/25	Зонова М.П/Шапкина Е.В.
<b>Биология</b>	9 а,б	вторник	14.00	27	Ермакова Л.П.
	9 в,г	вторник	15.00	27	Ермакова Л.П.

<b>География</b>	9 а,б	вторник	15.00	28	Майорова Т.В.
	9 в,г	среда	14.00	28	Майорова Т.В.
<b>Английский язык</b>	9а,б,г	среда	14.30	33	Алмадакова О.В.
<b>Физика</b>	9а,б,в,г	пятница	15.00	24	Кулаковская Т.В.
<b>Литература</b>	9а	среда	14.00	34	Шабанова О.Н.
<b>История</b>	9б	понедельник	13.30	32	Борцова М.Г.
<b>Химия</b>	9а,г	пятница	14.00	20	Бедарева Е.А.

Приложение 2 к «Дорожной карте» (приказ

№ 1102 от 01.11.2024 г.).

**График консультаций по подготовке к ЕГЭ**  
**на 2024-2025 учебный год**

Предмет	Класс	День недели	Время	Кабинет	Учитель
<b>Математика</b>	11 а	среда	14.00	25	Хлуденева Н.Н.
	11 б	четверг	13.30	32	Хлуденева Н.Н.
<b>Русский язык</b>	11а	вторник	14.00	31	Шестакова Н.М.
	11б	среда	14.00	26	Шестакова Н.М.
<b>Обществознание</b>	11а	четверг	13.20	38	Борцова М.Г.
	11б	вторник	13.00	38	Борцова М.Г.
<b>Информатика</b>	11а	четверг	14.00	26	Зонова М.П
<b>Биология</b>	11 а,б	пятница	14.00	27	Ермакова Л.П.
<b>География</b>	11а	вторник	14.00	26	Майорова Т.В.
<b>Английский язык</b>	11 а,б	понедельник	13.30	24	Шадрина И.С.
<b>Физика</b>	11 а,б	среда	13.30	24	Кулаковская Т.В.
<b>История</b>	11 а,б	среда	15.00	21	Чеканова Н.В.

<b>Химия</b>	11а,б	вторник	14.00	25	Бедарева Е.А.
--------------	-------	---------	-------	----	---------------